



Burnäsets Samfällighetsförening

Arbetsrutin Skog- och grönområde

Uppdaterad 27 mars 2023

SAMMANFATTNING

Detta dokument avser att beskriva områdesansvarigas ansvar och hur önskemål om att ta ned träd på Samfällighetens fastighet hanteras, beslut av åtgärder tas och dokumenteras.

Förslag till arbetsrutin skog- och grönområden

Innehåll	Sida
1 Referenser	3
2 Allmänt	3
2.1 Val av områdesansvariga och huvudansvarig	3
2.2 Indelning arbetsområde	3
2.3 Att tänka på för att bevara mångfalden arter inom Burnäset	4
2.4 Märkning av träd	4
2.5 Avverkning	4
2.6 Utrustning, utrustningsansvariga	4
3 Arbetsrutin arbetsområdesansvariga	5
3.1 Allmänt	5
3.2 Rutinbeskrivning för enklare åtgärder, typ sly	5
3.3 Rutinbeskrivning för större åtgärder, typ nedtagning av träd.	5
3.4 Sammanställning Önskemål – Beslut	6
4 Övrigt – Brasved	6
-- Badbryggor/badflottar	

Förslag till arbetsrutin skog- och grönområden

1 Referenser

- Skogsbruksplan

2 Allmänt

Områdesansvariga har till uppgift att fånga upp önskemål och idéer som finns i respektive område och sammanställa ett underlag (se punkt 3.4) till Styrelsen. Styrelsen sammanställer samtliga områdens önskemål för beslut och återkopplar beslut till områdesansvariga, se punkt 3.4.

Områdesansvariga har även uppgift att vara drivande och organisera en till två arbetsdagar med de boende inom respektive arbetsområde.

Företrädesvis gemensamt med från styrelsen angiven städdag höst och vår för att underlätta forsling av ris, för personaltjänst till städning/röjning av övriga områden såsom Logen, fårbeten och biytor samt gemensam grillning vid Logen.

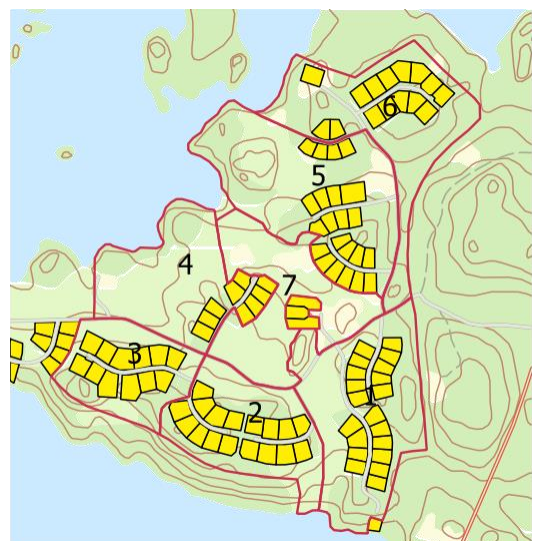
Områdesansvariga ska ha genomgått kursen för Röjsåg eller motsvarande för att få röja på Samfällighetens fastighet/mark.

2.1 Val av områdesansvariga

Områden skall ha 2 områdesansvariga, dessa väljs inom respektive område och meddelas styrelsen senast 4 veckor före varje årsstämma.

2.2 Indelning arbetsområde

Samfällighetens skog- och grönområde är indelat i sju arbetsområden som i sin tur är indelade i ett antal olika avdelningar enligt skogsbruksplan.



Förslag till arbetsrutin skog- och grönområden

2.3 Att tänka på för att bevara mångfalden arter inom Burnäset

- Spara om möjligt blommande buskar som olvon, nyponrosor, hagtorn och tibast. (tibast är fridlyst, så är även skogsklocka).
- Samma för träd som körsbär, vildapel, vide, sälg, rönn, ask och lind.
- Hassel kan sparas i grupper om 4–5 buskar.
- Frihugg välväxta ekar så att kronans avstånd till närmsta träd är minst 5 m.
- Döda träd stående eller liggande kan lämnas om det inte innebär någon olägenhet.
- Rundvandring för råd om vad som ska tas ned och inte kan ske vartannat år med kunnig inom Växt och flora. **Senast genomförd juni 2022.**

2.4 Märkning av träd

Röd: Träd som ska tas ned

Blåvit: Naturvård för träd som absolut ej får fällas eller för att avgränsa områden från avverkning det föreligger en risk för att motorsågsgruppen/entreprenören kan missa.

2.5 Avverkning

Senast 30 sept varje år anmäler områdesansvariga till motorsågsgruppen vilka träd som man under vintern önskar avverka.

Motorsågsgruppen gör en sammanställning av dessa träd för beslut till styrelsen.

Detta för att man ska kunna ta ned träd i olika områden samtidigt och för gemensam beställning av skotning. Samt för att mot skogsbruksplanen ha koll på tillväxt och uttag.

Snitselrullar för märkning finns i Logen.

2.6 Utrustning, utrustningsansvariga

Ansvarig för röjsågar, utrustning och bensin följer ett rullande schema där varje område är ansvarig var sitt år, alltså var 6:te år.

Överlämning av ansvaret sker efter fullbordad service när sågarna är tillbaka i Logen jan-feb.

I år 2023 är område 4 ansvariga fram till efter service i jan-feb 2024 då område 5 tar över. *(Se särskild arbetsbeskrivning "Rutin Röjsåg med material")*.

Röjsågar bokas via hemsidan i en kalender, under högsäsong får en röjsåg endast bokas under en dag per bokningstillfälle för att flera områden ska kunna planera sin verksamhet.

Förslag till arbetsrutin skog- och grönområden

Områdesvärdarna som har ansvaret för året samt motorsågsansvarig har ackreditering att hämta ut bränsle, reservdelar och service hos Connys skog i Motala. Fakturering sker direkt till Kassör.

Även ordföranden har ackreditering för att vid behov täcka upp.

Om området använder egna röjsågar ska Samfälligheten stå för bensin när det är kopplat till arbetet inom området.

3 Arbetsrutin arbetsområdesansvariga

3.1 Allmänt

- En vår och en höststädning genomförs inom varje arbetsområde 1–7.
- Vid behov deltar någon från arbetsområde 1–6 även vid städning av de gemensamma områdena som hanteras av fastighetskommittén och fårkommittén.
- Städningarna genomförs med fördel vid samma tidpunkt för samtliga arbetsområden för samordning av material, utkörning och gemensam lunch vid logen om det finns sådana önskemål.

3.2 Rutinbeskrivning för enklare åtgärder, typ sly

Områdesansvariga har ansvar för skötseln av våra områden/avdelningar och att alla åtgärder följer samfällighetens skogsbruksplan för att säkerställa att det går att kombinera skogens utveckling och tillväxt med ett strövvänligt rekreationsområde.

Ansvaret innebär att efter bästa förmåga rensa sly, samla och rensa ris, diken osv.

Sly slås lämpligen efter lövsprickningen för att kunna bedöma vad för typ av träd man tar bort samtidigt minskar risken att det kommer tillbaka nästa år. Rövning ska ske med röjsåg alternativt en skarp grensax.

Definition på sly: Stammens tjocklek ska vara mindre än 50 mm 3 m över mark.

3.3 Rutinbeskrivning för större åtgärder, typ nedtagning av träd.

- Områdesansvariga samlar en gång per år, före sista sept, in önskemål från fastighetsägarna i området vilka åtgärder man önskar få genomförda inom respektive område. Önskemålen lämnas till motorsågsgruppen. Träd som man önskar ta bort ska märkas enligt 2.4.
- Motorsågsgruppen sammanställer en gång per år (oktober) inkomna önskemål och delger önskemål skriftligt till styrelsen, se punkt 3.4.

Förslag till arbetsrutin skog- och grönområden

- En gång vartannat år samlas områdesansvariga till möte där önskade åtgärder diskuteras utifrån skötsel och skogsbruksplan. Här kan man reda ut vad som ska sparas och vad som kan röjas/fällas. Kunniga inom växt och flora står för utbildningen.
- Vid mer omfattande åtgärder som blir övermäktigt motorsågsgruppen beställer styrelsen beslutade åtgärderna av samfällighetens entreprenör för skogsåtgärder som verkställer beställda åtgärder.

3.4 Sammanställning Önskemål – Beslut

Område	Avdelning	Önskad Åtgärd	Områdesansvarig
2	36	Gallring av stora granar för att öppna upp och möjliggöra att kvällssolen når fram till stugorna.	Thomas Malmqvist
Beslut:	Önskemål godkänt, träd märks permanent och planeras in i större huggning i området höst/vinter 2023/2024		
3	33	Nedtagning av träd nära tomtgräns nedanför Stubbvägen 11 mot gamla området.	Hans Norberg
Beslut:	Önskemål godkänt, träd märks permanent och planeras in i större huggning i området höst/vinter 2023/2024		

4 Badbryggor/Badflottar

Områdesansvariga ges möjlighet att hos styrelsen ansöka om ekonomiskt bidrag till bygge eller underhåll av badbryggor/badflottar som finns placerade/placeras vid offentliga badplatser inom Burnäset. Bidraget är fn maximerat till 2.000 kr och avser inte båtbygg.

5 Övrigt – Brasved

Allmänt

Motorsågsgruppens arbetsuppgifter går ut på att ta hand om exempelvis stormfälld skog och träd som av någon anledning behöver tas ned. Områdesansvariga och motorsågsgruppen ska regelbundet eller efter storm inspektera områdena för att identifiera eventuella träd som behöver tas om hand. Det är alltså ingen självklarhet att det kommer att finnas ved att köpa. Arbete i skogen sker huvudsakligen under sen höst och vinter.

Förslag till arbetsrutin skog- och grönområden

Intresseanmälan vedköp.

De som är intresserade av att köpa ved är välkomna att anmäla sitt intresse av köp av ved.

Detta är lämpligast att göra i oktober till november.

Hur det praktiskt kommer att gå till.

Om det finns träd som behöver tas omhand, och det har visats intresse från någon att få köpa ved, så kommer motorsågsgruppen att kapa upp lämpliga storlekar av stocken på plats i skogen. Längden blir förslagsvis ca 90 cm, men kortare om stockens diameter är större än 30 cm. Motorsågsgruppen meddelar sedan köparen var veden ligger, som själv får transportera sin ved dit den ska.

Volym, pris, betalning.

Som verktyg för uträkning av volym föreslår jag: <https://www.skogskunskap.se/rakna-med-verktyg/mata-skogen/volyمبرakning/>

Fyll i brösthöjdsdiameter och trädhöjd. Svaret ges i **skogskubikmeter** (m³sk). För ek och bok ingår dock också grenar. Verkyget gäller bara för träd som är större än följande gränsvärden:

Swisha 1231295674. Meddela vedmängd och avsändare.

Man betalar för m3fpb (Snitt kubikmeter mätt utanpå barken)

Kostnad 500kr/m3fpb (En kubik ger ca 2m3 ved stjälpå mått)

Priset är satt i förhållande och något lägre än vad vi fått vid försäljning vid bilväg